

Sintesi Catalogo Fondimpresa Competenze di base

N.	Titolo corso	Durata ore	Tematica
1	Uso professionale della scrittura	24	Abilità personali
2	Dalla comunicazione efficace al public speaking	32	Abilità personali
3	Comunicazione efficace tra colleghi	20	Abilità personali
4	Apprendere ad analizzare e pensare criticamente	24	Abilità personali
5	Problem solving e decision making	24	Abilità personali
6	Dal problem solving razionale al problem solving creativo	24	Abilità personali
7	Cambiare mindset per lavorare meglio	20	Abilità personali
8	Diversity, Inclusion, Equality	24	Abilità personali
9	Far bene il proprio lavoro: da lavoratore a cittadino responsabile	20	Abilità personali
10	Come un film ispira il lavoro quotidiano	20	Abilità personali
11	Team working: in presenza e da remoto	24	Abilità personali
12	Consapevolezza di ruolo e proattività	20	Abilità personali
13	Motivazione e resilienza	20	Abilità personali
14	Negoziazione e gestione del conflitto	20	Abilità personali
15	Team leader: divenire capo squadra	24	Abilità personali
16	Smart working: lavorare per obiettivi in maniera efficace	24	Abilità personali
17	Elementi di ingegnerizzazione di prodotto/processo	40	Tecniche di produzione
18	Team working e modelli di miglioramento continuo	24	Tecniche di produzione
19	La gestione efficace della Supply Chain	40	Tecniche di produzione
20	Come creare valore: la business logic dell'azienda	20	Gestione aziendale - amministrazione
21	Sostenibilità ambientale ed elementi di ESG	24	Gestione aziendale - amministrazione
22	Come condurre progetti al successo	24	Gestione aziendale - amministrazione
23	Gestire progetti ibridi: PM tradizionale vs. Agile	24	Gestione aziendale - amministrazione
24	Qualità ed eccellenza del sistema azienda	24	Gestione aziendale - amministrazione
25	Approccio alla Lean	24	Gestione aziendale - amministrazione
26	Alfabetizzazione finanziaria e controllo di gestione	40	Contabilità – finanza
27	La gestione dei processi secondo la Norma UNI EN ISO 9001	24	Qualità
28	General & Professional English – Basic	30	Lingue
29	General & Professional English – Intermediate	30	Lingue
30	General & Professional English – Advanced	30	Lingue
31	Business English – Intermediate	30	Lingue
32	Business English – Advanced	30	Lingue
33	English intermediate level B1	20	Lingue
34	English advanced level C1	20	Lingue
35	English FIT – Waystage	30	Lingue
36	English FIT – Upper Waystage	30	Lingue
37	English FIT – Threshold	30	Lingue
38	English FIT – Milestone	30	Lingue
39	English Market Leader – Intermediate	30	Lingue
40	English Market Leader – Upper intermediate	30	Lingue
41	Alfabetizzazione digitale e uso di applicativi informatici	24	Informatica
42	Data Visualization: uso integrato di Excel, PowerPoint e Word	24	Informatica
43	Excel avanzato: funzioni e simulazioni	24	Informatica
44	Excel base: usare l'applicazione	24	Informatica
45	PowerPoint per la mia attività professionale	24	Informatica
46	Word: elaborare documenti	24	Informatica
47	Digital marketing: da fruitori a creatori di contenuti	24	Informatica
48	Collaborare attraverso i sistemi informativi aziendali	24	Informatica
49	Content marketing	24	Informatica
50	Produrre contenuti digitali aziendali: sito, blog e social	24	Informatica
51	Cybersecurity per non specialisti	20	Informatica
52	Collaborare alla digitalizzazione dei processi aziendali	24	Informatica
53	Come utilizzare l'Intelligenza Artificiale per ottimizzare decisioni e competitività nelle PMI	32	Informatica